

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа
имени С.М.Кирова» г. Карачева**

(МБОУ «СОШ имени С.М.Кирова» г. Карачева)

ПРИКАЗ № 227/ 45

от 03 сентября 2024 года

**«Об организации горячего питания учащихся МБОУ «СОШ
имени С.М.Кирова» в 2024 - 2025 учебном году»**

В рамках реализации послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15.01.2020 и реализации Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», в соответствии со статьей 37 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР 2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю. Поповой 18 мая 2020 года, в целях обеспечения 100 % охвата обучающихся начальных классов бесплатным горячим здоровым питанием,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Питание осуществлять в соответствии с примерным двухнедельным (10-ти дневным) меню, разработанным с соответствием с СанПиН 2.3 2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", с учётом рекомендации ТО Управления Роспотребнадзора по Брянской области. Не допускать необоснованного несоответствия

ежедневного меню примерному (циклическому) меню, утверждённому руководителем образовательной организации.

2. В срок до 05.09.2023 года уточнить контингент обучающихся, нуждающихся в государственной поддержке (учащиеся начальной школы, учащиеся из малообеспеченных, многодетных семей, детей-инвалидов, детей с ОВЗ), учащихся, родители которых находятся в зоне СВО.

3. Организовать:

3.1. питание обучающихся 1 – 4 классов с учётом компенсационных выплат: 72 рублей 00 копеек на каждого обучающегося;

- питание обучающихся 5 - 11 классов, с учётом компенсационных выплат: 4 руб. 00 коп., на каждого обучающегося, дополнительно 12 руб. 00 коп. на детей из малообеспеченных, многодетных семей;

3.2. обеспечить горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учётом компенсационных выплат в денежном эквиваленте на одного обучающегося в день;

3.3. установить родительскую плату за питание из расчёта 60 рублей в день на одного обучающегося. Основание: Решение общешкольного родительского комитета Приём денежных средств за питание детей осуществляется через ООО «РИРЦ» в рамках договора Крч-56 от 03.10.2017г.

4. Обязанности ответственного за организацию питания обучающихся в школе возложить на:

4.1. социального педагога **Ворону Татьяну Юрьевну** - за организацию питания школьников за средства бюджета, вменить в её обязанности ведение сопроводительной и отчётной документации:

- списки учащихся по категориям;

- сбор заявлений на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся начальной школы;

- справки, подтверждающие статус семей и (или) учащихся (малообеспеченные, многодетные, дети с ОВЗ, дети, родители которых участвуют в СВО);

- табель посещаемости;

- накладные.

Предоставлять отчетные документы (табель, накладные) в бухгалтерию РУО до 05 числа месяца, следующего за отчётным.

4.2. социального педагога **Владимирову Кристину Викторовну** - за организацию питания за родительские взносы, вменить в её обязанности ведение учёта посещаемости учащихся, контроль платежей родительских взносов через ООО «РИРЦ» и сдачу необходимых отчётных документов в централизованную бухгалтерию РУО администрации Карачевского района:

- табель посещаемости;
- накладные.

Отчётные документы предоставляются бухгалтеру РУО до 05 числа месяца, последующего за отчётным.

5. Утвердить график питания учащихся школы.

6. Установить строгий контроль за соблюдением в помещениях для питания действующих санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения», требований технологии приготовления пищи, условий хранения продуктов, прохождением периодических медицинских осмотров персоналом работников столовой и пищеблока.

7. Создать бракеражную и общественно-административную комиссию по контролю за режимом работы столовой и ее работников, за обеспечением учащихся продуктами питания гарантированного качества, обратив особое внимание:

- на соответствие рационов питания утверждённому меню;
- на санитарное состояние пищеблока;
- на качество готовой продукции;
- на организацию приёма пищи обучающимися;
- на сроки хранения и реализации готовой продукции.

8. Предоставить компенсационную выплату на питание за счет средств муниципального и (или) областного бюджета учащимся, находящимся на надомном обучении.

9. Провести разъяснительную и просветительскую работу с ответственными за питание, классными руководителями, учащимися и их родителями о необходимости здорового питания.

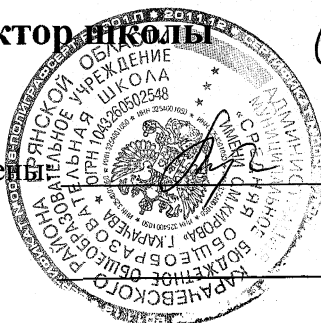
9.1. Провести опросы (анкетирование) обучающихся и родителей по изучению ассортимента и оценки качества отпускаемой продукции.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.В. Ходотов

С приказом ознакомлены



Вереская Т.А.